



**RÉSEAU
D'ÉDUCATION À
L'ENVIRONNEMENT
EN BRETAGNE**

Le REEB recrute

1 poste de chargé(e) de mission à pourvoir en CDI

A pourvoir à temps plein courant février 2017.

Poste ouvert en interne et en externe.

« Le Réseau d'éducation à l'environnement en Bretagne est un ensemble de personnes volontaires qui mettent des moyens et des compétences au service du collectif ». Le REEB œuvre depuis 25 ans à défendre et développer l'éducation à l'environnement en Bretagne.

Un besoin fort de mutualisation entre acteurs est à l'origine de la création du REEB en 1992. Le réseau rassemble aujourd'hui des structures (associations, collectivités, établissements scolaires, auto-entrepreneurs...) et des individuels (animateurs, enseignants, professionnels de l'environnement, parents...) tous investis en éducation à la nature et à l'environnement. Chacun vient avec sa culture, ses compétences et ses questionnements.

Missions spécifiques :

Coordonner la vie statutaire :

- Le/la chargé(e) de mission devra assurer l'interface entre les salariés et les membres du Conseil d'Administration. Il/elle devra rendre compte et remonter toute information utile permettant au Conseil d'Administration de délibérer et de prendre position.
- Il/elle participera à la préparation, à l'organisation et à la tenue des réunions statutaires (bureau, conseils d'administration, assemblées générales).
- Il/elle articulera les décisions du Conseil d'Administration, via la coordination d'équipe, tout au long de la mise en œuvre des projets et actions.
- Il/elle sera garant de la mise en œuvre des projets en lien avec le projet associatif et validés lors des Conseils d'Administrations. A ce titre, le/la chargé(e) de mission transmettra les informations sur l'avancée des différents projets à mettre en œuvre.

Coordonner la gestion des ressources humaines :

- Le/la chargé(e) de mission sera garant du fonctionnement de l'équipe.
- Il/elle devra assurer l'animation des réunions d'équipe et permettre une bonne communication entre ses membres.
- Il/elle devra organiser la planification du travail de l'équipe et veiller à une bonne répartition des missions partagées par l'ensemble de l'équipe.
- Il/elle s'assurera de l'avancée des projets à mettre en œuvre.
- Il/elle supervisera l'administration du personnel (déclarations d'embauches, rédaction des contrats de travail...).
- En collaboration avec l'équipe, il/elle assurera le recrutement des stagiaires.

Coordonner certains projets :

La coordination de projets est une mission partagée par les 3 postes existants. Les différents projets validés par le Conseil d'Administration sont répartis entre les salarié(e)s qui assurent chacun la gestion, le suivi global et le bilan des subventions des projets qui lui ont été confié. Une redistribution des projets pourra être envisagée en fonction des décisions prises au Conseil d'Administration et afin de garantir un équilibre dans les charges de travail.

- Le/la chargée de mission assurera la coordination du Plan Régional d'Action visant à développer l'éducation à l'environnement en Bretagne : continuer l'évaluation en cours du PRA, animer la plateforme...
- Il/elle coordonnera l'organisation des Rencontres Régionales.
- Il/elle devra co-coordonner le plan éduquer à la nature avec d'autres structures porteuses du projet.

- D'autres projets en cours de réflexion pourront être lui être attribués (formation...).

Missions transversales :

Les missions transversales sont partagées par les 3 salarié(s) du REEB et comprennent :

- secrétariat : accueil physique et téléphonique, rédactionnel, compte-rendu...
- conseil et accompagnement des adhérents ;
- gestion du centre de ressources et du point relais ADEME (suivi des prêts...);
- coordination des journées d'échanges (organisation, contenu, logistique...);
- représentation du REEB lors d'événements (salon, journées d'informations...);
- entretien des locaux.

Rattachement hiérarchique

Le/la titulaire du poste sera rattachée aux trois co-présidents de REEB.

Profil de poste :

- Formation supérieure en ingénierie et coordination de projet en éducation à l'environnement : éco-interprète, Licence Professionnelle en coordination de projet, DEJEPS coordination de projet ou développement de projet, Master professionnels dans le domaine de l'environnement et de la gestion de projet...

Expérience et connaissances :

Une expérience en gestion d'équipe est nécessaire.

Des expériences en gestion de projets, travail en réseaux, coordination et gestion d'acteurs sont indispensables.

Une expérience en éducation à l'environnement est nécessaire.

Une bonne connaissance du milieu associatif et de son fonctionnement est indispensable.

Des connaissances en gestion administrative, financière et comptable d'une association.

Votre rigueur, autonomie, sens des responsabilités, capacités d'organisation et vos aptitudes au travail collaboratif seront les bienvenus ainsi que votre aisance relationnelle, vos capacités d'écoute et d'adaptation.

Rémunération :

Groupe E et indice 350 de la convention collective nationale de l'animation, rémunération mensuelle brute égale à 2100 euros (deux mille cent euros).

Lieu de travail:

Guingamp /

Déplacements occasionnels.

Démarche pour postuler

Toutes les candidatures (lettre de motivation et CV à jour) sont à transmettre par mail et au plus tard le vendredi 27 janvier 2017 au soir à Jérémie Evangelista, evangelistajeremie@gmail.com et Sophie Maleyran, sophie.maleyran@ecole-nicolas-hulot.org.

Déroulement des entretiens

Les candidats seront reçus individuellement en entretien début février. A l'issue des entretiens, chaque candidat sera informé de la décision prise par l'équipe de recrutement.