



Animateur coordinateur Divaskell Breizh

Fiche de poste - missions

Rejoignez une association régionale militante !

La fédération Divaskell Breizh a vu le jour après 18 mois de travail collaboratif, entre des parents motivés et l'enseignement catholique. Divaskell Breizh est la nouvelle fédération qui succède à Dihun Breizh. Officiellement enregistrée le 14 janvier 2021, la 1^{re} assemblée générale constitutive de l'association a eu lieu le 21 novembre 2020.

Divaskell Breizh est l'association régionale fédérant les associations locales de parents d'élèves, militants pour l'enseignement de la langue bretonne et du gallo, dans les écoles catholiques de la Bretagne historique.

Le contexte :

Notre jeune association Divaskell Breizh est structurée autour d'un bureau, composé de 5 bénévoles. Le bureau a mis en place le site internet www.divaskell.bzh et un logo suite à un concours lancé dans les écoles. Il accompagne aussi les associations locales à passer de Dihun à Divaskell... Il représente enfin les parents d'élèves dans les instances.

Afin de conforter le dynamisme du bureau, fédérer les associations locales et promouvoir la langue bretonne et le gallo dans les écoles catholiques de Bretagne, nous recrutons un animateur coordinateur.

IDENTIFICATION DU POSTE

Intitulé du poste **Animateur coordinateur**
Structure de rattachement du poste **Divaskell Breizh**

MISSIONS PRINCIPALES DU POSTE

- Promouvoir et animer la langue bretonne dans les écoles catholiques de Bretagne
- Participer à l'élaboration de stratégies de développement de l'enseignement du breton dans les écoles catholiques de Bretagne
- Contribuer à la création d'associations locales Divaskell
- Promouvoir le gallo dans les écoles catholiques de Bretagne

ACTIVITÉS DU POSTE

- Fédérer les associations locales et les accompagner (création, développement)
- Coordonner, centraliser et lister les besoins
- Etre force de propositions dans l'élaboration de stratégies de développement de l'enseignement du breton dans les écoles catholiques de Bretagne
- Imaginer, concevoir et mettre au point des événements fédérateurs culturels et notamment pour les 30 ans du breton dans les écoles privées catholiques
- Mettre en place des animations dans les écoles en breton, et en gallo selon compétences
- Rechercher des financements (public, privé, appel à cotisation des associations locales)
- Animer le site divaskell.bzh en bilingue et les réseaux sociaux
- Accompagner les membres du bureau Divaskell Breizh aux CALR, CPLR, OPLB et auprès des autres partenaires

QUALITÉS REQUISES

Profil recherché :

- Vous êtes autonome
- Vous êtes organisé et rigoureux
- Vous aimez fédérer
- Bon relationnel
- Amabilité, savoir s'exprimer avec aisance
- Ecoute et vitesse de compréhension

Compétences souhaitées :

- Outils informatiques
- Communication, marketing, design, maîtrise de Wordpress serait un plus
- Maîtrise de la langue bretonne, niveau B2 souhaité ou +
- Connaissance du réseau et des institutions
- Etre force de propositions pour promouvoir le breton et le gallo dans les écoles

RESPONSABILITÉS

Lien hiérarchique :

Le président de Divaskell Breizh
La vice-présidente de Divaskell Breizh
La trésorière de Divaskell Breizh
La secrétaire de Divaskell Breizh

Liens fonctionnels :

Les autres membres du bureau Divaskell Breizh
Les administrateurs de Divaskell Breizh
Les associations locales Divaskell et Dihun

Relations externes :

Les partenaires : CAEC, DDEC, OPLB, Région Bretagne, Départements, Div Yezh, Diwan
Les parents d'élèves de la filière bilingue de l'enseignement catholique
Les enseignants et directeurs d'école de la filière bilingue de l'enseignement catholique

CONDITIONS DE TRAVAIL

Caractéristiques :

- Contrat de 6 mois et 15 jours avec une période d'essai d'un mois, renouvelable et transformation envisageable en CDI
- Temps partiel
- Télétravail dans un 1er temps avec possibilité d'une 1 journée / semaine à Arradon
- Période : dès que possible

Rémunération :

Selon convention collective nationale des métiers de l'éducation, de la culture, des loisirs et de l'animation agissant pour l'utilité sociale et environnementale, au service des territoires.

Cette fiche de poste est évolutive dans le temps, et peut être modifiée en fonction de l'évolution du poste et/ou des besoins de l'association.

Si notre projet a du sens pour vous, alors candidatez !
=> Lettre de motivation + CV à contact@divaskell.bzh